

## **Kebijakan Pengelolaan Risiko**

### **Pendahuluan**

Indorama berkomitmen untuk mengelola risiko, dengan cara yang konsisten dengan nilai-nilainya, agar dapat:

- (a) Melindungi orang-orang, masyarakat, lingkungan, aset-aset dan reputasinya;
- (b) Memastikan tata kelola yang baik dan kepatuhan hukum; dan
- (c) Memungkinkan perusahaan untuk mewujudkan peluang dan menciptakan nilai pemegang saham jangka panjang.

### **Ruang Lingkup**

Kebijakan ini merangkum kerangka kerja pengelolaan risiko Indorama. Kerangka kerja ini digunakan oleh Indorama untuk secara konsisten dan komprehensif menerapkan pengelolaan risiko dan praktik pengendalian internal untuk menghadapi risiko material dalam bisnisnya.

### **Kerangka Kerja Pengelolaan Risiko**

Kerangka kerja pengelolaan risiko yang diikuti oleh Indorama secara ringkas, mencakup:

- (a) Identifikasi risiko material;
- (b) Penggunaan teknik pengelolaan risiko dan metodologi yang tepat dan relevan untuk menganalisa dan mengukur risiko;
- (c) Penentuan mitigasi dan/atau rencana aksi untuk mengidentifikasi risiko-risiko dan rencana yang akan dilaksanakan;

- (d) Pengembangan dan pelaksanaan kebijakan, proses dan prosedur khusus, dimana dianggap sesuai atau diperlukan untuk mengatasi risiko tertentu;
- (e) Komunikasi dan konsultasi, antara Direksi dan manajemen, dan antara manajemen dan organisasi yang lebih luas, untuk mengembangkan budaya risiko yang tepat;
- (f) Penilaian risiko yang rutin oleh manajemen (termasuk dengan bantuan dan fungsi audit internal) dan pelaporan hasil kepada Direksi; dan
- (g) Alokasi sumber daya yang diperlukan dan sesuai dalam mendukung pengelolaan risiko.

Jenis risiko berikut adalah penting untuk kegiatan-kegiatan usaha Indorama:

- (1) Risiko reputasi
- (2) Kepatuhan termasuk risiko lingkungan
- (3) Risiko yang mempunyai dampak jangka panjang, kehilangan peluang bisnis, dan/atau kerusakan aset-aset
- (4) Kejadian/peristiwa yang berdampak pada siklus dan integritas bisnis
- (5) Risiko mata uang
- (6) Risiko yang dapat diasuransikan

## **Tanggung Jawab**

### **Direksi**

Direksi mempunyai tanggung jawab secara keseluruhan untuk memastikan bahwa Indorama mempunyai sistem pengelolaan risiko yang sehat, dan meninjau kembali

efektivitas pelaksanaan sistem tersebut. Direksi melakukan pendekatan proaktif terhadap pengelolaan risiko.

### **Departemen Audit Internal**

Indorama mempunyai Departemen Audit Internal yang membantu Direksi dalam kaitannya dengan kepatuhan terhadap kebijakan pengelolaan risiko Perusahaan bersama-sama dengan peninjauan kembali secara berkala atas kecukupan dan efektivitasnya.

### **Manajemen dan Karyawan**

Manajemen bertanggung jawab untuk menyusun dan melaksanakan sistem untuk mengelola risiko secara memadai, termasuk komunikasi, dan promosi, strategi atas pengelolaan risiko dalam unit bisnis masing-masing. Manajemen juga bertanggung jawab untuk mengembangkan dan meningkatkan kebijakan, proses dan prosedur risiko yang spesifik.

Semua karyawan bertanggung jawab untuk mendukung dan memberikan kontribusi terhadap pengelolaan risiko yang aktif. Setiap karyawan bertanggung jawab untuk mengenali dan merespon risiko bisnis yang material, dan untuk melaksanakan mitigasi dan/atau rencana aksi, berkaitan dengan peran mereka.